

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

**Методические рекомендации
по оформлению и тематика курсовых работ
по дисциплине
«ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»**

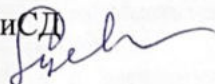
Караганда 2023

Методические рекомендации составлены старшим преподавателем кафедры общеюридических и специальных дисциплин Джаксыбаевой Г.М. на основании типовой учебной программы дисциплины «Теория государства и права» и требований по подготовке и изданию учебной литературы КЭУК- МИ-105-2017

Рецензент: кандидат юридических наук, профессор
Момышева Фархия Саутбековна
(Карагандинский экономический университет
Казпотребсоюза)

Рассмотрено на заседании кафедры общеюридических и специальных дисциплин
« 26 » мая 2023 года Протокол № 10

Заведующей кафедрой ОЮиСД
Ст.преп.



Сыздыкова С.А.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа входит в число письменных работ, предусмотренных Государственным общеобязательным стандартом образования.

Курсовая работа представляет собой форму самостоятельного исследования направления творческого труда, в котором соединяются теоретические знания и практические навыки студента.

Основными целями курсовой работы являются: обучение самостоятельному применению теоретических знаний полученных в процессе изучения курса теории государства и права; привитие практических навыков научного исследования; формирование юридического мировоззрения и правовой культуры.

Выполнение курсовой работы позволяет обучаемым совершенствовать собственные представления об основных закономерностях формирования и функционирования государства и права, ориентироваться в потоке научной и практической информации, объективно оценивать социально-правовые явления и процессы.

Курсовая работа по теории государства и права помогает обучаемым логически грамотно выражать и обосновывать точку зрения по государственно-правовой проблематике, свободно оперировать юридическими категориями и понятиями, увязывать теоретические положения с юридической практикой правотворческой и правоприменительной деятельности.

Курсовая работа должна:

- основываться на нормативно-правовых актах, специальной научной и справочной литературе, на достоверном фактическом материале из практики деятельности правоприменительных органов;
- носить самостоятельный, творческий, логически связанный, непротиворечивый характер;
- содержать авторские обобщения и выводы, касающиеся исследуемой проблематики.

Курсовая работа, является самостоятельной формой итогового контроля знаний обучаемых. Окончательная оценка курсовой работы определяется по итогам ее защиты.

В целях стимулирования научно-исследовательской работы студентов, выполнение курсовой работы может быть заменено написанием научной статьи в сборниках МНПК, либо участием в конкурсах научных проектов в рамках дисциплины «Теория государства и права».

Этапы подготовки курсовой работы:

- выбор темы;
- составление плана курсовой работы;
- изучение научной литературы и нормативно - правовых актов;
- написание текста работы;
- оформление курсовой работы, представление ее для регистрации и рецензирования;
- работа с рецензией и устранение указанных замечаний;
- защита курсовой работы.

1. Выбор темы.

Тематика курсовых работ составляется и утверждается кафедрой. Для закрепления темы курсовой работы студент обращается с заявлением на кафедру, в котором указывает номер и название темы, а при наличии возможности, - наименование организации, на материалах которой будет выполнена работа (Приложение 1).

Регистрация тем осуществляется методистом кафедры в журнале учета тематики

курсовых работ.

2. Составление плана курсовой работы.

Важным элементом любой письменной работы является план, который определяет структуру и направленность исследования. План курсовой работы должен состоять из следующих разделов:

- введение;
- основная часть (2 - 3 вопросов);
- заключение;
- список использованной литературы;

Наличие плана курсовой работы позволяет осветить в ней только те вопросы, которые относятся к теме, обеспечить четкость и последовательность в изложении материала, избежать пробелов и повторений, научно организовать самостоятельный труд, в определенной степени сэкономить так необходимое для первокурсника время.

Студент может, пользуясь примерным планом, внести в него некоторые изменения или предложить свой план. При необходимости рекомендованный примерный план может быть изменен: дополнен новыми вопросами; изменена последовательность изложения материала и т.п.

Для более четкого определения круга вопросов, которые необходимо рассмотреть, каждый раздел плана можно развернуть на более мелкие подвопросы. При этом следует помнить, что излишняя перегруженность плана работы множеством вопросов нецелесообразна. Первый признак неправильно составленного плана — повторение одним из вопросов названия всей темы. Каждый отдельный вопрос должен раскрывать только ее часть.

3. Изучение научной литературы и нормативно-правовых актов.

Приступая к данному этапу работы необходимо, прежде всего, установить круг литературных и официально-документальных источников, относящихся к теме исследования.

Именно на этом этапе и проявляются умения и навыки обучаемых искать, находить, отбирать и систематизировать в огромном море современной научной информации необходимые источники и содержащиеся в них факты, события, правовые нормы и оценки. Основная задача - найти наибольшее количество объективно существующей и реально доступной информации научного, справочного и нормативного характера. Это показатель его научной грамотности и добросовестности.

При работе над курсовой работой следует использовать следующую научную литературу:

- монографии (научные книги по специальным темам);
- научные статьи журналов;
- статьи в сборниках научных трудов;
- статьи в материалах научных конференций;
- рецензии на опубликованные монографии и научные статьи;
- авторефераты диссертаций;
- аннотации монографий иностранных авторов в реферативных сборниках;
- научно-практические комментарии законодательства;
- материалы "круглых столов" по научно-практическим проблемам.

Некоторые темы и характер курсовых работ требуют изучения и обобщения практики применения законодательства. В связи с этим перед автором курсовой работы стоит задача изучить и обобщить правоприменительную практику соответствующих органов. Это позволит установить тенденции и выявить имеющиеся недостатки и пробелы в действующем законодательстве, наметить пути повышения его эффективности, дать соответствующие рекомендации по

дальнейшему усовершенствованию практики применения этого законодательства.

Студент должен иметь ясное представление о том, что и где он будет изучать, а также какова цель изучения практики. Для того, чтобы изучение практики было плодотворным, совместно с научным руководителем должен определить методику обобщения (в зависимости от характера обобщения и поставленной задачи).

Материалы обобщения юридической практики могут использоваться как для подтверждения, и иллюстрации теоретических положений, так и для выводов о степени эффективности действующего законодательства и практического применения.

Собранные материалы в виде письменного обзора (справки, проекты документов) могут прилагаться к курсовой работе.

Собранная в процессе подготовки научная информация курсовой работы, должна отражать различные взгляды на поставленную проблему, т.е. должны присутствовать элементы научной полемики.

Особо следует подчеркнуть значение нормативного материала, используемого в курсовой работе. При работе с нормативным материалом необходимо учесть, что сноска на законодательство должны быть точны и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт.

Анализ составных частей проблемы, изложение темы должно проводиться в определенных рамках. Во-первых, нужно уточнить категориальный аппарат, который следует использовать при анализе, четко и конкретно изложить предмет исследования, дать формулировку того или иного теоретического положения в виде развернутого определения. Во-вторых, раскрыть содержание вопроса, показать роль и значение изучаемого явления, его место в системе теоретических положений. В-третьих, весьма ценным в курсовой работе является подкрепление теоретических выводов и положений фактами практической деятельности, политической реальности, примерами из юридической практики. В-четвертых, надо писать просто, помня, что вычурный стиль, как общее правило, скрывает бедность мысли. В-пятых, в работе обязательно должны присутствовать элементы полемики, ибо нельзя развивать новые взгляды иначе как полемически, без нее невозможно представить развитие науки. В-шестых, работа должна завершаться выводами и предложениями, к которым пришел автор в ходе исследования.

4. Написание текста работы.

К непосредственному написанию содержания курсовой работы можно приступить только после детального ознакомления со своей темой, изучения научной литературы, нормативного материала, практики применения законодательства.

Написание курсовой работы носит творческий характер. Недопустимо дословное переписывание текста из книг, журналов и т.п. Творческая самостоятельность студента должна быть проявлена в умении находить различные точки зрения, разбираться в имеющихся спорных мнениях, в способности найти самостоятельные аргументы в пользу отстаиваемой позиции, проанализировать материалы практики и использовать результаты анализа для формулирования теоретических выводов и предложений по дальнейшему совершенствованию законодательства и практики его применения.

Курсовая работа должна быть написана грамотно, литературным языком.

Основные требования к работе следующие:

- работа должна носить исследовательско - аналитический, а не описательный характер;
- работа не должна состоять из набора отдельных фактов, событий, точек зрения и цитат;
- в процессе подготовки работы нужно не только фиксировать юридически значимые факты, события, мнения, но и делать необходимые обобщения, устанавливая причинно-следственные связи, выявлять тенденции и закономерности,

формулировать предложения и рекомендации.

В соответствии с планом работы следует определить порядок рассмотрения каждого вопроса. Целесообразно вначале систематизировать категории и понятия, определить их логический ряд. Далее следует проанализировать различные точки зрения на исследуемую проблематику, а затем выработать собственную позицию и сделать соответствующие выводы обобщающего характера.

При написании текста курсовой работы следует помнить о том, чтобы каждый пункт плана раскрывал отдельный аспект избранной темы. Структурные разделы работы должны носить логически взаимосвязанный не противоречивый характер. Изложение вопросов осуществляется в примерно равном объеме. В работе не допускаются текстуальные повторения.

Для того чтобы тема курсовой работы была раскрыта, Студент должен исходить из следующих основных принципов:

- самостоятельность в обобщении изученного материала;
- оценка различных точек зрения по затронутой проблеме;
- собственное осмысление проблемы на основе теоретических знаний;
- системность, стройность изложения и логическая завершенность работы;
- убедительность и аргументированность авторских суждений;
- оригинальность и нестандартность в освещении проблемы.

Основные требования к содержанию и оформлению курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

- Титульный лист (Приложение 2);
- Содержание; (Приложение 3);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников (Приложение 4);
- Приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование высшего учебного заведения, факультета (филиала), кафедры;
- наименование курсовой работы;
- фамилия, имя, отчество студента, номер его учебной группы;
- шифр и наименование специальности;
- фамилия и инициалы научного руководителя.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц курсовой работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

На титульном листе должны быть личные подписи студента и научного руководителя. При написании курсовой работы студенту целесообразно придерживаться следующего примерного содержания каждой из ее частей.

Курсовая работа в соответствии с планом начинается с введения, где называются мотивы избрания данной темы, подчеркивается актуальность исследуемой проблематики, показывается степень ее научной разработанности, определяется место в науке теории государства и права. Во введении ставятся основные цели и задачи, разрабатываются подходы по их реализации.

Объем введения должен соответствовать примерно 5% от общего объема работы (1- 2 страницы).

В основной части работы логически последовательно раскрываются поставленные вопросы. Каждый вопрос, должен включать вводную, описательную и заключительную части, в которой автору следует изложить выводы частного

характера.

В процессе изложения основной части работы показывается глубокое понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения. Важно не механическое сопоставление отдельных позиций или их бездоказательная критика, а стремление к тому, чтобы главные моменты были подкреплены теоретическими положениями, фактами и примерами практической деятельности.

Раскрывая тему, автору нужно максимально использовать имеющиеся теоретические знания, навыки в работе с источниками, умение сравнивать, анализировать и обобщать полученную информацию. Кроме того, важно показать связь теоретических положений с реальной жизнью, практической деятельностью общественных и государственных органов, и прежде всего органов внутренних дел.

Положения дискуссионного характера следует аргументировать путем дополнительной ссылки на мнение авторов являющихся признанными авторитетами в данной проблематике. Поскольку курсовая работа является результатом самостоятельного изучения студентами избранной темы, она должна быть написана своими словами, содержать необходимые личные обобщения и выводы.

В заключении работы автором подводится итог научного исследования, указывается, с какими трудностями пришлось столкнуться при изложении избранной темы, акцентируется внимание на теоретических положениях вызвавших особый интерес, выделяются вопросы имеющие практическую значимость для деятельности правоохранительных органов, обеспечения прав человека и гражданина, укрепления законности и правопорядка. Объем заключения составляет около 5% от всего содержания курсовой работы (1 - 2 страницы).

При написании курсовой работы, студент должен использовать не менее 12-15 различных источников (учебных пособий, монографий, сборников научных трудов, а также разнообразную печатную продукцию периодических изданий).

Список использованных источников. Данный список приводится в конце курсовой работы после раздела «Заключение» (Приложение 4).

В указанный список должны включаться только те источники, которые действительно были изучены студентами и в той или иной мере использованы в курсовой работе.

Источники информации должны указываться в списке в последовательности использования их в тексте курсовой работы.

Правила оформления текста курсовой работы

Страницы текста курсовой работы и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А 4.

Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 через один интервал. Шрифт - обычный, кегль 14, Times New Roman. Не допускаются в курсовой работе подчеркивания, выделения жирным шрифтом и курсивом текста.

Текст курсовой работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, левое - 30 мм и нижнее - 20мм.

Каждую главу следует начинать с новой страницы. Текст параграфов и пунктов можно печатать на свободной части незаконченной страницы при условии наличия достаточного места.

Расстояние между наименованиями главы, параграфа и пункта должно составлять один интервал; расстояние между наименованием параграфа (пункта) и текстом должно составлять два интервала; расстояние между концом текста предыдущего параграфа (пункта) и наименованием следующего параграфа (пункта) должно составлять два интервала (Приложение 5).

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток с

ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении курсовой работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей курсовой работе. В курсовой работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Построение курсовой работы

Наименования структурных элементов курсовой работы «Содержание», «Введение», наименования глав «Заключение», «Список использованных источников» служат заголовками структурных элементов курсовой работы пишущая прописными (заглавными) буквами.

Основную часть работы следует делить на главы, параграфы и пункты.

Главы, параграфы и пункты должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав, параграфов и пунктов.

Наименования параграфов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если название состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Нумерация страниц курсовой работы

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту курсовой работы. Номер страницы проставляют в правой верхней стороне листа без точки.

Титульный лист, Содержание, первую страницу Введения включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Цифра «4» ставится на второй странице Введения.

Нумерация глав, параграфов и пунктов

Главы курсовой работы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Главы и параграфы могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Внутри параграфов или пунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Ссылки

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках. Например, [2, с.17].

При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница. При использовании информации из газет в квадратных скобках можно указать только номер источника, например, [7].

Примерный объем курсовой работы должен составлять 25-30 страниц машинописного текста.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1 см.

Оформление окончательного варианта курсовой работы

Титульную страницу курсовой работы студент оформляет по приведенному образцу (Приложение 1).

В конце курсовой работы приводится список использованных источников информации, под ним оформляется подпись студента с расшифровкой фамилии и указанием даты завершения работы (число, месяц и год).

Руководитель курсовой работы подготавливает о ней рецензию, в которой дает объективную (положительную или отрицательную) оценку, а именно:

- подтверждает актуальность темы исследования;
- характеризует теоретическую и практическую значимость сформулированных в работе выводов и предложений;
- сообщает, в достаточной ли мере владеет студент методами исследования, включая умение работать с источниками информации теоретического характера и практическим материалом;
- проявил ли он способность применять полученные им в университете знания для решения конкретных задач (методологического характера и в практической деятельности);
- указывает проявленную студентом инициативу и степень самостоятельности в выполнении работы;
- отмечает, отличается ли студент трудолюбием, прилежанием, аккуратностью, творческой индивидуальностью;
- дает заключение о возможности допуска курсовой работы к защите. Рецензия подписывается научным руководителем, проставляется дата ее подготовки.

Руководитель проверяет текст курсовой работы на предмет заимствования, при этом оригинальность текста должна составлять не менее 50%.

Порядок защиты и оценка курсовой работы

Защита курсовой работы проводится на кафедре в установленные сроки на открытом заседании комиссии из числа преподавателей кафедры.

К защите курсовой работы студент должен тщательно подготовиться: составить тезисы доклада (сообщение), приготовить иллюстративные материалы (таблицы, схемы, слайды, диаграммы и т.п.); на отдельном листе бумаги изложить содержание наиболее существенных положений, изложенных в курсовой работе и представляющих определенную теоретическую и практическую значимость.

Заслуживает одобрения представленный студентом членам комиссии раздаточный материал в виде схем, аналитических таблиц, графиков, диаграмм, краткого перечня выводов и предложений.

Защита курсовой работы перед комиссией сводится к тому, что студент кратко и четко характеризует цель и задачи курсовой работы, излагает ее важнейшие положения, сообщает и обосновывает, т.е. аргументирует свои выводы и предложения. Для доклада (сообщения) студенту предоставляется не более 5-7 минут.

Студенту задаются вопросы членами комиссии и могут быть заданы любым из присутствующих на защите курсовой работы.

На поставленные вопросы студент должен дать краткие, но исчерпывающие ответы. Присутствующие на защите имеют право принять участие в обсуждении результатов работы. По окончании обсуждения зачитываются рецензия научного руководителя. На заседании комиссии может быть предоставлено слово присутствующему научному руководителю, по его просьбе, для характеристики курсовой работы и студента.

Студенту предоставляется возможность ответить на замечания, изложенные в рецензии и (или) выступлениях. Оценка курсовой работы определяется на закрытом заседании комиссии и оглашается публично председателем этой комиссии по окончании защиты в тот же день.

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Теория государства и права в системе общественных и юридических наук.
2. Предмет и методы теории государства и права.
3. Сравнительное правоведение: современное состояние и перспективы.
4. Юридическая антропология как наука о происхождении и раннем развитии права.
5. Проблема происхождения государства в современной политической антропологии.
6. Роль института кровной мести в историческом становлении права.
7. Разрешение споров и конфликтов в древнем обществе. Происхождение судов.
8. Ранние государства: формы, структура и функции.
9. Современные теории происхождения права.
10. Современные теории происхождения государства.
11. Сущность и понятие права: современные подходы и решения.
12. Юридический позитивизм (философское основание, общая характеристика, основные направления).
13. Либертарное правопонимание (история формирования и общая характеристика).
14. Естественнo-договорные теории происхождения государства и права (сравнительные характеристики воззрений Т.Гоббса, Дж.Локка, Ж.-Ж.Руссо).
15. Понимание права в юридической науке.
16. Структура и функции права.
17. Право как мера свободы личности.
18. Социальная справедливость и право.
19. Объективное и субъективное в праве.
20. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.
21. Традиции и новаторство в праве.
22. Право и экономика.
23. Право и нравственность: современные представления об их соотношении.
24. Право и религия: исторические и современные проблемы.
25. Политика и право: современный опыт.
26. Нравственные основы права. Теория права и этика.
27. Воздействие права на общественную нравственность.
28. Право и этикет.
29. Правовая реформа в Казахстане: проблемы и перспективы.
30. Право, сила, принуждение: современный взгляд на их соотношение.
31. Эволюция и революция в развитии права.
32. Прогресс в праве. Прогресс и право.
33. Правовая система: понятие, структура, функции.
34. Европейская модель права: история и современность.
35. Система общего права: история и современность.
36. Мусульманское право: основные черты и особенности.
37. Право современных исламских государств.
38. Теория обычного права.
39. Системы обычного права в современном мире.
40. Интеграция и международная унификация правовых систем.
41. Правосознание и правотворчество.
42. Правосознание и правоприменение.
43. Правовая психология: теоретические основы.

44. Формирование правовой культуры общества.
45. Теория источников права: современное состояние и перспективы.
46. Право и закон, право и законодательство.
47. Конституция - основной закон государства.
48. Судебный прецедент как источник права.
49. Нормативный договор в современном праве.
50. Публично-правовой договор.
51. Источники права Республики Казахстан.
52. Закон (понятие, юридические свойства, виды, особенности функционирования в качестве источника права в различных правовых системах).
53. Судебный прецедент (понятие, юридические свойства, виды, особенности функционирования в качестве источника права в различных правовых системах).
54. Система права и система законодательства (различные подходы к пониманию и соотношению).
55. Соотношение частного и публичного права.
56. Международно-правовой договор в системе национального права.
57. Общепризнанные принципы и нормы международного права.
58. Материальное и процессуальное право.
59. Непосредственное правотворчество народа: современный опыт.
60. Референдум как правовой институт.
61. Законодательный процесс: традиции и новые институты.
62. Институт делегирования законодательных функций: возможности и пределы.
63. Современная законодательная техника.
64. Прекращение действия законов: формы и способы.
65. Действие права во времени и пространстве.
66. Учет законодательства: современные методы и система.
67. Политические права гражданина
68. Теория и практика правоприменения.
69. Индивидуальные правовые акты: новые подходы и требования.
70. Аналогия в праве.
71. Презумпции в праве.
72. Коллизии в праве. Коллизионные правила.
73. Толкование права.
74. Субъекты толкования права.
75. Правоотношение как форма реализации права.
76. Теория правоотношений: современное состояние.
77. Субъекты правоотношений. Правоспособность и дееспособность
78. Государство как субъект права.
79. Юридические лица в казахстанском праве.
80. Теория субъективных прав.
81. Человек как субъект права.
82. Юридические факты и юридическая практика.
83. Законность и справедливость.
84. Правовая культура общества.
85. Правовой нигилизм и пути его преодоления.
86. Правомерное поведение: социально-психологические и юридические аспекты.
87. Правонарушения: преступления и проступки.
88. Соотношение социальной и юридической ответственности.

89. Понятие и признаки государства.
90. Сущность государства: новые подходы к его изучению.
91. Государство и государственная власть.
92. Система государственной власти.
93. Государство и идеология.
94. Официальное название государства: политические, правовые и социально-исторические проблемы.
95. Функции современного государства.
96. Государственная власть: понятие и функции.
97. Территория государства: политические и правовые проблемы.
98. Государственный суверенитет: современные взгляды и подходы.
99. Экономические функции современного государства.
100. Влияние НТР на структуру и функции государства.
101. Правовое обеспечение преемственности государственной власти.
102. Государство как принудительная сила: история и современность.
103. Либеральное и социальное государство.
104. Формы государственного правления.
105. Монархия как форма правления: история и современность.
106. Парламентская республика.
107. Президентская республика.
108. Унитарное государство: современные черты и пути развития.
109. Империя как форма государства.
110. Современный федерализм.
111. Субъект федерации: государственно-правовой статус.
112. Конфедерация и другие межгосударственные образования.
113. Политический режим: сущность, функции, динамика.
114. Авторитарный политический режим: история и современные формы.
115. Государство и гражданское общество.
116. Соотношение государства и права.
117. Государство как субъект правотворчества.
118. Государство в политической системе общества.
119. Государство и общественные объединения.
120. Правовой статус общественных объединений.
121. Государство и профессиональные союзы.
122. Государство и молодежные организации.
123. Государство и политические партии.
124. Правовое регулирование деятельности политических партий.
125. Государство и средства массовой информации.
126. Личность в демократическом и авторитарном государстве.
127. Система прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
128. Государство как гарант прав и свобод личности.
129. Судебная защита прав и свобод личности.
130. Обязанности гражданина: проблемы теории и практики.
131. Конституционная защита прав и свобод личности.
132. Институт гражданства: теоретико-правовые аспекты.
133. Система защиты прав человека и гражданина в Республике Казахстан.
134. Внутригосударственные механизмы защиты прав и свобод личности.
135. Государство и общественные правозащитные организации.
136. Государственный аппарат: структура и функции.
137. Централизм и децентрализм в деятельности государственного аппарата.
138. Государственный орган: понятие, виды.
139. Представительные органы государственной власти.

140. Система органов исполнительной власти.
141. Судебная власть в государстве.
142. Организация правосудия и судебные реформы в Республике Казахстан.
143. Органы местного самоуправления в Республике Казахстан.
144. Теория правового государства.
145. Социальное государство: понятие и проблемы.
146. Разделение властей в правовом государстве.
147. Формирование правового государства в Казахстане.
148. Государство и гражданское общество (механизмы и модели взаимодействия).
149. Теория разделения властей (история формирования и практика реализации в современных государствах).

ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

ГОСУДАРСТВО И ПРАВО: ПРИЧИНЫ И ТЕОРИИ ПРОИСХОЖДЕНИЯ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Социальное регулирование и социальная власть в первобытном обществе
- 2 Предпосылки происхождения государства и права
- 3 Теории происхождения государства
- 4 Теории происхождения права

Заключение

Список использованных источников

ПОНЯТИЕ И ПРИЗНАКИ ГОСУДАРСТВА СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Причины (предпосылки) возникновения государства
- 2 Понятие и сущность государства
- 3 Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя

Заключение

Список использованных источников

ТИПЫ ГОСУДАРСТВА: ФОРМАЦИОННЫЙ И ЦИВИЛИЗАЦИОННЫЙ ПОДХОДЫ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие исторического типа государства
- 2 Общая характеристика формационного подхода в типологии государства
- 3 Общая характеристика цивилизационного подхода в типологии государства

Заключение

Список использованных источников

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВЛАСТЬ: ПОНЯТИЕ И ОБЩИЕ ЧЕРТЫ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие государственной власти
- 2 Признаки государственной власти
- 3 Формы осуществления государственной власти

Заключение

Список использованных источников

ПОНЯТИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ФУНКЦИЙ ГОСУДАРСТВА СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Методологическое значение функционального подхода в теории государства и права
- 2 Понятие, признаки, структура функции государства
- 3 Система (классификация) функций государства
- 4 Основные функции государства

Заключение

Список литературы

МЕХАНИЗМ И АППАРАТ ГОСУДАРСТВА

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и признаки механизма государства
- 2 Структура механизма государства
- 3 Соотношение понятий механизм государства и аппарат государства

Заключение

Список использованных источников

ФОРМА ГОСУДАРСТВА: ПОНЯТИЕ И ЭЛЕМЕНТЫ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и элементы, формы государства и ее виды
- 2 Форма правления
- 3 Форма государственного устройства
- 4 Форма политического (государственного) режима

Заключение

Список использованных источников

ФОРМА ПРАВЛЕНИЯ И ЕЕ ВИДЫ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Общая характеристика формы государства и ее элементы
- 2 Монархическая форма правления
- 3 Республиканская форма правления
- 4 Смешанные формы правления и полупрезидентская республика современности
- 5 Особенности формы правления Республики Казахстан

Заключение

Список использованных источников

ПОЛИТИЧЕСКИЙ РЕЖИМ В СОВРЕМЕННОМ КАЗАХСТАНЕ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и сущность политического режима
- 2 Структура и типы политических режимов
- 3 Особенности политического режима Республики Казахстан

Заключение

Список использованных источников

ПОНЯТИЕ И СТРУКТУРА ПОЛИТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ОБЩЕСТВА

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие политической системы общества. Элементы политической системы
- 2 Понятие государства, его признаки
- 3 Место и роль государства в политической системе общества

Заключение

Список использованных источников

ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО И ГОСУДАРСТВО

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Идеино-теоретические предпосылки формирования концепции гражданского общества в истории отечественной политико-правовой мысли
2. Современные подходы к пониманию феномена гражданского общества
3. Развитое гражданское общество как признак правового государства

Заключение

Список литературы

ПРАВОВОЕ ГОСУДАРСТВО: ИСТОРИЯ И ПРОБЛЕМЫ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Зарождение и развитие идеи правового государства
2. Понятие и основные принципы правового государства
3. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина как принцип правового государства в современно
4. Правовое государство и гражданское общество

Заключение

Список использованных источников

ГОСУДАРСТВО И ПРАВО: ПРОБЛЕМЫ СООТНОШЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Государство и право: современное определение понятий
2. Единство, взаимодействие и различие государства и права
3. Современные концепции соотношения государства и права

Заключение

Список литературы

ПРАВО И СОЦИАЛЬНЫЕ НОРМЫ, ИХ СООТНОШЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.

1. Понятие и виды социального регулирования.
2. Понятие, функции и виды социальных норм.
3. Право в системе социальных норм.

Заключение.

Список литературы.

ПРАВО: РАЗЛИЧНЫЕ ПОДХОДЫ В ЕГО ОПРЕДЕЛЕНИИ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.

1. Правопонимание как теоретико-правовая категория.
2. Основные направления учения о праве.
3. Типы современного правопонимания.

Заключение.

Список литературы.

ПРАВОВОЙ СТАТУС ЛИЧНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и структура правового статуса личности
 - 2 Классификация (система) прав и свобод человека и гражданина. Юридические обязанности личности
 - 3 Место и роль государственных органов в обеспечении и защите прав и свобод человека и гражданина
- Заключение
Список использованных источников

ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ИСТОЧНИКОВ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие источника права
 - 2 Общая характеристика юридических источников права
 - 3 Нормативно-правовой акт как основной источник права в Республике Казахстан
- Заключение
Список использованных источников

ПОНЯТИЕ И ВИДЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и виды формально-юридических источников права
 - 2 Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды, особенности
 - 3 Отличие нормативно-правового акта от акта применения права и интерпретационных актов
 - 4 Порядок опубликования и пределы действия нормативно-правовых актов
- Заключение.
Список использованных источников

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС: ПОНЯТИЕ И СТАДИИ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Виды законов Республики Казахстан
 - 2 Понятие и стадии законодательного процесса в РК
 - 3 Право законодательной инициативы: субъекты и порядок реализации
 - 4 Особенности законодательного процесса при принятии конституционных законов и законов о внесении изменений и дополнений в Конституцию РК
- Заключение
Список использованной литературы

СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА: ПОНЯТИЕ И ФОРМА

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и характерные черты систематизации законодательства
 - 2 Инкорпорация, кодификация консолидация как основные форма систематизации законодательства
 - 3 Юридическая техника как система средств, правил и приемов подготовки и упорядочения нормативных правовых актов
- Заключение
Список использованных источников

ПОНЯТИЕ ПРАВООТНОШЕНИЙ И ИХ ВИДЫ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и признаки правовых отношений
 - 2 Виды правоотношений
 - 3 Состав и содержание правоотношения
 - 4 Юридические факты: понятие и классификация
- Заключение
- Список использованных источников

ПРИМЕНЕНИЕ ПРАВА КАК ОСОБАЯ ФОРМА ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и формы реализации права
 - 2 Особенности и стадии правоприменения
 - 3 Правоприменительный акт: понятие, структура, виды
- Заключение
- Список использованных источников

ПРАВОМЕРНОЕ ПОВЕДЕНИЕ И ПРАВОНАРУШЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Правомерное поведение и правовая культура личности и их взаимопроникновение
 - 2 Преступление и проступки, как виды правонарушений
 - 3 Состав правонарушения. Взаимосвязь элементов
- Заключение
- Список использованных источников

ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ: ОСОБЕННОСТИ И ВИДЫ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Понятие и признаки юридической ответственности
 - 2 Цели, функции и принципы юридической ответственности
 - 3 Основания и порядок возложения юридической ответственности
 - 4 Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность
- Заключение
- Список использованных источников

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Республики Казахстан. Принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года. (с дополнениями и изменениями по состоянию на 01.01.2023г.).
2. Конституционный закон от 02.11.1995 N 2592 "О республиканском референдуме" (с дополнениями и изменениями по состоянию на 01.01.2023г.).
3. Конституционный закон от 16.10.1995 "О Парламенте Республики Казахстан и статусе его депутатов" (с дополнениями и изменениями по состоянию на 19.04.2023г.).
4. Конституционный закон от 18.12.1995 года "О Правительстве Республики Казахстан" (с дополнениями и изменениями по состоянию на 19.04.2023г.).
5. Конституционный Закон Республики Казахстан от 28.09.1995 N 2464 "О выборах в Республике Казахстан" (с дополнениями и изменениями по состоянию на 07.01.2023г.).
6. Конституционный закон от 26.12.1995 N 2733 "О Президенте Республики Казахстан" (с дополнениями и изменениями по состоянию на 01.07.2023г.).
7. Конституционный закон Республики Казахстан от 5 ноября 2022 года № 153-VII "О Конституционном Суде Республики Казахстан" (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.07.2023 г.).
8. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 5 июля 2014 года № 235-V ЗРК (с дополнениями и изменениями по состоянию на 12.09.2023г.).
9. Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан. Кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-vi.
10. Уголовный кодекс Республики Казахстан от 3 июля 2014 года № 226-V ЗРК (с дополнениями и изменениями по состоянию на 12.09.2023.).
11. Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148-II О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан (с дополнениями и изменениями по состоянию на 01.07.2023.).
12. Закон Республики Казахстан «О правовых актах» от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК (с дополнениями и изменениями по состоянию на 01.07.2023.).
13. Закон Республики Казахстан от 20.12.1991 года "О гражданстве Республики Казахстан"(с дополнениями и изменениями по состоянию на 01.07.2021.).
14. Закон Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан» от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК (с дополнениями и изменениями по состоянию на 12.07.2023.).
15. Кодекс Республики Казахстан от 27.12.1994 года "Гражданский кодекс Республики Казахстан (Общая часть)" (с дополнениями и изменениями по состоянию на 12.09.2023.).
16. Гражданский кодекс Республики Казахстан (Особенная часть) от 1 июля 1999 года № 409 (с дополнениями и изменениями по состоянию на 12.09.2023.).

Основная литература

17. Алексеев С.С. Частное право. М., 1999.
18. Богдановская И.Ю. Прецедентное право. М., 2003.
19. Проблемы общей теории государства и права: Учебник для вузов / Под общ.ред. В.С. Нерсесянца. М., 2004.

20. Венгеров А. Б. Происхождение права // Общая теория. Курс лекций. Под ред. В.К. Бабаева. Н. Новгород. 2003.
21. Головистикова А.Н., Дмитриев Ю.А. Проблемы теории государства и права: Учебник. М., 2005.
22. Зивс С.Л. Источники права. М., 2001.
23. Зорькин В.Д. Позитивистская теория права в России. М., 2001.
24. Ибраева А.С., Ибраев Н.С. Теория государства и права. Алматы, 2007.
25. Керимов Д.А. Культура и техника законоотворчества. М., 1991.
26. Керимов Д.А. Кодификация и законодательная техника. М., 1965
27. Кудрявцев В.Н. Правовое поведение: норма и патология. М., 1982.
28. Котов А.К. Конституционализм в Казахстане: опыт становления и эффективность механизма власти. Алматы, 2000.
29. Кокишева В. Правовое государство и гражданское общество: идея и реальность // Евразийское сообщество: общество, политика, культура. 2000. N2.
30. Матюхин А. Государство в сфере права. Институциональный подход. Алматы, 2000.
31. Общая теория государства и права: Академический курс: В 2 т.: Учеб. Для вузов / Отв.ред.М.Н.Марченко – М.: Зерцало. Т.2: Теория права. 2000.
32. Сапаргалиев Г.С., Мухамеджанов Б., Жанузакова Л., Сакиева Р. Правовые проблемы унитаризма в РК. Алматы, 2000.
33. Сулейменов М. Право как система. – М.: Статут, 2016. – 360 с.
34. Татаринцева Е.В. Правовое воспитание. М., 1990.
35. Теория государства и права: Учебник для вузов / под ред. В.М. Корельского и В.Д. Перевалова. М., 2000.
36. Халфина Р.О. Право как средство социального управления. М., 1993.

Дополнительная литература

37. Абалкин Л. Роль государства в становлении и регулировании рыночной экономики // Вопросы экономики. 1997. №6.
38. Проблемы общей теории государства и права: Учебник / под ред. Нерсисянца В.С. М., 1999.
39. Поляков А.В. Общая теория права. Курс лекций. СПб., 2001.
40. Козлихин И.Ю. Идея правового государства. История и современность. СПб., 1993.
41. Права человека в истории человечества и в современном мире. М., 1989.
42. Соловьев Э.Ю. Личность и право.//Вопросы философии. 1989. №8.
43. Социалистическое правовое государство: концепции и пути развития. М., 1990
44. Спиридонов Л.И. Социальное развитие и право. Л., 1973.
45. Гузнов А.Т., Кененов А.А., Рождественская Т.Э. Современный законодательный процесс: основные институты и понятия. Смоленск. 1995.
46. Загрядский Г.В. Правовые системы современности. М., 1995.
47. Ильин И.А. О сущности правосознания. Мюнхен. 1956.
48. Керимов Д.А. Культура и техника законоотворчества. М., 1994.
49. Кросс Р. Прецедент в английском праве. М., 1985.
50. Лукашева Е.А. Право. Мораль. Личность. М., 1986.
51. Малинова И.П. Философия правотворчества. Екатеринбург. 1996.
52. Нерсисянц В.С. Право в системе социальной регуляции. М., 1986.
53. Остроумов Г.С. Правовое осознание действительности. М., 1989.
54. Пеньков Е.М. Социальные нормы-регуляторы поведения личности. М., 1972.

55. Право и правотворчество: вопросы теории. М., 1982.
56. Синюков В.Н. Российская правовая система. Саратов. 1994.
57. Тилле А.А. Время, пространство, закон. М., 1965.
58. Туманов В.А. Буржуазная правовая идеология. М., 1971.
59. Гревцов Ю.И. Правовые отношения и осуществление норм права. Л., 1987.
60. Денисов Ю.А. Общая теория правонарушения и ответственности. Л., 1983.
61. Дудин А.И. Диалектика правоотношения. Саратов. 1983.
62. Исаков В.Б. Юридические факты в советском праве. М., 1984.
63. Карташов В.Н. Применение права. Ярославль. 1990.
64. Кудрявцев В.Н. Закон. Поступок. Ответственность. М., 1986.
65. Лазарев В.В. Социально-психологические аспекты применения права. Казань. 1982.
66. Малейн Н.С. Правонарушение: понятие, причины, ответственность. М., 1985.
67. Оксамытний В.В. Правомерное поведение личности. Киев. 1975.
68. Протасов В.Н. Правоотношение как система. М., 1991.
69. Ткаченко Ю.Г. Методологические проблемы теории правоотношений. М., 1980.
70. Толстой Ю.К. К теории правоотношений. М., 1958.
71. Юридическая ответственность. Проблемы теории и практики. Минск. 1996.
72. Хаманева Н.Ю. Уполномоченный по правам человека – защитник прав граждан. М., 1998.
73. Даниленко Г.М. Международная защита прав человека. Вводный курс: Учеб. пособие. Иркутск. 2000
74. Абельдинов А. Проблемы правотворчества и систематизация актов. // Фемида. 2000. N1-2.
75. Бахрах Л.Н. Право и мораль. Моральная обыкновенность норм права. // Правоведение. 1991. № 2.
76. Лазарев В.В., Липень С.В. Теория государства и права. Учебник для вузов. М., 2004.
77. Марченко М.Н., Дерябина Е.М. Теория государства и права. Учебное пособие. –Москва: Проспект, 2012.
78. Малько А.В. Теория государства и права в вопросах и ответах: Учебно-методическое пособие. -5е издание, переработанное и дополненное. –М. 2006.
79. Хропанюк В.И. Теория государства и права, М. 2003.
80. Марченко М.Н. Теория государства и права. Учебник. М., 2004.
81. Мухамеджанов Э., Сафарова Т. Общественные объединения как институт гражданского общества // Юрист. 2011. № 3.
82. Сулейменов М. Система права и система законодательства Казахстана: выбор пути // Юрист. 2011. № 4.
83. Братусь Д. Мораль и право: сущностные противоречия категорий // Юрист. 2011. № 12
84. Тагаев А. Советско-президентская форма правления // Фемида. 2010. № 7(175).
85. Шоженев Ж. Не ограничиваясь достигнутым (Актуальные проблемы статуса судей) // Оділ сот. 2012. № 2.
86. Выступление министра юстиции РК Имашева Б.М. на правительственном часе по вопросу совершенствования законотворческой деятельности. // Оділ сот. 2012. № 2.

Приложение 1

*И.о.зав. кафедрой общеправовых
и специальных дисциплин*

Сыздыкова С.А.

студента(-ки) гр. Ю- (указать группу)

указать Ф. И. О.

Заявление

*Прошу закрепить за мной тему курсовой работы № (указать номер и тему
выбранной курсовой работы).*

Подпись

Дата

Приложение 2

КАРАГАНДИНСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАЗПОТРЕБСОЮЗА

КАФЕДРА ОБЩЕЮРИДИЧЕСКИХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему «Соотношение права и морали»

5В030100 «Юриспруденция»

Выполнил(а) студент(ка)
гр. (указать группу)
Ф.И.О. (студента)

Научный руководитель

КАРАГАНДА 2020

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 Общая характеристика права и морали как социальных регуляторов..	4
2 Механизм взаимодействия морали и права.....	16
3 Отличительные черты права и морали.....	22
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	25
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	27
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28